

CONTRATO DE ADQUISICIÓN NÚMERO SESEA/AD/003/2020-1, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN, POR CONDUCTO DE FÉLIX ROMO GASSON, SECRETARIO TÉCNICO Y CLAUDIA MARGARITA MADRID BARRAZA, COORDINADORA ADMINISTRATIVA, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y QUE PARA LOS EFECTOS DEL PRESENTE CONTRATO SE LE DENOMINARÁ "LA SECRETARÍA EJECUTIVA", Y POR LA OTRA PARTE LA PERSONA FÍSICA MARÍA ALEJANDRA GALLEGOS DE SANTIAGO A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PROVEEDOR", Y ACTUANDO CONJUNTAMENTE SE LES DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES", SUJETÁNDOSE AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES:

I. - DE "LA SECRETARÍA EJECUTIVA":

I.I. - Es un organismo descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía técnica y de gestión, creado con fundamento en el artículo 24 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Chihuahua, publicada el 21 de octubre de 2017 en el Periódico Oficial del Estado.

I.II. - Que **FÉLIX ROMO GASSON**, en su carácter de Secretario Técnico, acredita su personalidad mediante nombramiento expedido por el Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, con fecha del 07 de noviembre del año 2018, con fundamento en el artículo 35 fracción I de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Chihuahua y artículo 62 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Chihuahua.

I.III. - Que se encuentra registrado en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con Registro Federal de Contribuyentes: **SES171021SR5**.

I.IV. - Que con fecha de 25 de septiembre del año 2020, se celebró la Tercer Sesión Ordinaria de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, en la cual se aprobó la adjudicación directa del procedimiento de adquisición de bienes, derivado de las Licitaciones Públicas identificadas con número **SESEA/LPE/002/2020** y **SESEA/LPE/002/2020BIS**, las cuales se declararon desiertas con fundamento en el

Alejandra Gallegos

5

artículo 73 fracción VI de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Chihuahua, a favor de la persona física denominada **MARÍA ALEJANDRA GALLEGOS DE SANTIAGO** para la adquisición de Artículos de Oficina para la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, bajo la modalidad de contrato abierto, tal y como se acredita en el acta de adjudicación, suscrito por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

I.V.- Que, para cumplir con las obligaciones del presente contrato, se cuenta con oficio de suficiencia disponible número SESEA/CA/SUF/05/2020 de fecha 01 de junio del 2020, firmado por la C.P. Claudia Margarita Madrid Barraza, Coordinadora Administrativa de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, por la cantidad de \$62,089.00 (Sesenta y dos mil ochenta y nueve pesos 00/100 M.N.).

I.VI. - Que señala como domicilio para fines del presente contrato el ubicado en la Ave. Cuauhtémoc, número 2800, Colonia Cuauhtémoc, C.P. 31020, Quinto Piso, Ciudad de Chihuahua, Chih.

II. - DECLARA "EL PROVEEDOR":

II.I. - Que es una persona física, de nacionalidad mexicana, mayor de edad, con capacidad legal para contratar y obligarse jurídicamente, lo cual acredita con el acta de nacimiento número 315 Expedida por la Dirección del Registro Civil del Distrito Federal en la Ciudad de México, inscrita en la delegación 1, libro 25, con fecha de nacimiento el día 04 de octubre de 1977, identificándose en este acto con credencial de elector expedida por el Instituto Federal Electoral con clave de elector **No. GLSNAL77100409M900**

II.II. - Que su Registro Federal de Contribuyentes es **GASA771004GU2** y señala como domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos relacionados con el cumplimiento y ejecución objeto del presente contrato, incluyendo las de carácter legal y fiscal, el ubicado en Ave. Independencia No.

Alejandra Gallegos

1007 Planta Baja, Col. Centro, C.P. 31000, de la ciudad de Chihuahua, Chihuahua.

II.III. - Que cuenta con la experiencia profesional y técnica, que conoce plenamente las características de los bienes materia de la celebración del presente Contrato, y que ha tenido en consideración todos los factores y recursos necesarios para el cumplimiento del mismo.

III. - DECLARAM "LAS PARTES":

III.I. - Que convienen celebrar el presente contrato de acuerdo con lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

III.II. - Que se reconocen recíprocamente con el carácter, capacidad legal y la personalidad con la que comparecen y se obligan en la celebración del presente contrato al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS:

PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO.- Bajo los términos y condiciones de este contrato, "EL PROVEEDOR" se compromete con "LA SECRETARÍA EJECUTIVA" para la Adquisición de Artículos de Oficina para la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, de conformidad a las especificaciones de la cotización y sus anexos técnico y económico, acorde a las necesidades y requerimientos de "LA SECRETARÍA EJECUTIVA", debidamente firmada, y que para efectos legales del presente instrumento legal se consideran como si a la letra se insertasen, así también conforme al acta de adjudicación de fecha 25 de septiembre del año 2020 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, donde consta le fue adjudicada la adquisición como a continuación se describe:

RENGLO#	DESCRIPCIÓN	MARCA Y/O MODELO	CANTIDAD ESTIMADA	COSTO UNITARIO S/IVA
1	APUNTADOR LÁSER DE BATERÍAS	MAE ILP-10	2	213.77
2	BOTE DE PLÁSTICO	SABLON	7	69.41

CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE BIENES
NÚMERO SESEA/AD/003/2020-1

3	CAJA BOLÍGRAFO PUNTO MEDIANO	BIC	28	28.44
4	BROCHE PARA ARCHIVO	VIDI	7	25.00
5	CAJA DE CLIPS ESTÁNDAR TAMAÑO CHICO #1	PINGUI	21	4.10
6	CAJA DE CLIPS ESTÁNDAR TAMAÑO JUMBO	VIDI	12	15.10
7	CAJA DE CLIPS ESTÁNDAR TAMAÑO CHICO #2	PINGUI	21	3.27
8	CAJA DE GRAPAS ESTÁNDAR	MARVEL	14	13.65
9	CALCULADORA DE ESCRITORIO	GADIZ	1	69.17
10	CARPETA DE PLÁSTICO, CON 3 ARGOLLAS, MEDIDA 2"	DANPEX	42	47.38
11	CARPETA DE PLÁSTICO, CON 3 ARGOLLAS, MEDIDA 3"	DANPEX	7	55.82
12	CARPETA EJECUTIVA VINIPIEL	SANSILL	1	108.25
13	CUADERNO PROFESIONAL CON ESPIRAL DOBLE METÁLICO	ARCOIRIS	18	40.35
14	GRAPADORA METÁLICA DE 15 CM	SUNSHINE	7	43.10
15	CORDÓN DE POLIESTER Y BROCHE TIPO HEBILLA PARA GAFETTES	S/M	105	1.43
16	MARCATEXTO PUNTA DE CINCEL, TAMAÑO JUMBO	PELIKAN	25	7.44
17	CHAROLA DE ESCRITORIO DE 3 NIVELES PARA PAPELERÍA	GADIZ	9	193.97
18	PAQUETE DE PROTECTORES DE PLÁSTICO TRANSPARENTES	VIDI	25	40.50
19	PAQUETE HOJAS BLANCAS TAMAÑO OFICIO	SCRIBE	2	88.29
20	PAQUETE DE SOBRES DE PAPEL COLOR AMARILLO, TAMAÑO CARTA	AMPAD	2	188.00
21	PAQUETE DE SOBRES DE PAPEL COLOR AMARILLO, TAMAÑO OFICIO	AMPAD	2	217.00
22	PAQUETE DE FOLDER COLOR MANILA TAMAÑO CARTA	OXFORD	10	117.00
23	PAQUETE DE FOLDER COLOR MANILA TAMAÑO OFICIO	CANSA	2	138.00
24	PAQUETES HOJA BLANCA TAMAÑO CARTA	ECOBON	133	59.00
25	LÁPIZ ADHESIVO DE PEGADO EN LIMPIO	PRIT	9	18.81
26	PERFORADORA 3 ORIFICIOS, PERFORACIONES AJUSTABLES	VIDI	2	114.68
27	NOTAS ADHESIVAS POST-ITS	VIDI	10	38.00
28	REGLA DE ALUMINIO DE 30 CM DE LONGITUD	PINOKIO	7	6.80
29	SELLO (FOLIADOR) NÚMERO DE 6 DÍGITOS AUTOMÁTICOS	MAE	2	216.96
30	SEÑALIZADORES (BANDERITAS)	MAE	18	41.17
31	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	DEVEK	7	4.25
32	TIJERA DE OFICINA METÁLICA	JOCAR	7	13.62
33	TINTA PARA SELLOS	STAFFORD	6	16.16
34	SUJETADOR DE DOCUMENTOS CHICO	VIDI	18	7.63
35	SUJETADOR DE DOCUMENTOS MEDIANO	VIDI	10	16.84

Alejandro Gallagos

36	KIT DE MACADORES DE 4 PIEZAS PARA PIZARRÓN BLANCO, INCLUYE BORRADOR	EXPO PLAST	10	72.06
----	--	------------	----	-------

SEGUNDA. - IMPORTE DEL CONTRATO. - El monto mínimo para la presente operación, es la cantidad de **\$22,200.00 (Veintidós mil doscientos pesos 00/100 M.N.)** incluyendo el Impuesto al Valor Agregado, El monto máximo para la presente operación, es la cantidad de **\$55,500.00 (Cincuenta y cinco mil quinientos pesos 00/100 M.N.)**.

TERCERA. - PLAZO Y CONDICIONES DE PAGO. - El pago referido en la cláusula que antecede, se realizará a **"EL PROVEEDOR"** dentro de los 20 días hábiles siguientes a la entrega total de los bienes de acuerdo con las órdenes de abastecimiento emitidas por la Coordinación Administrativa, previa recepción de las garantías y la(s) factura(s) correspondiente(s) a nombre de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, Ave. Cuauhtémoc, número 2800, Colonia Cuauhtémoc, C.P. 31020, Quinto Piso, Ciudad de Chihuahua, R.F.C. SES171021SR5, cumpliendo previamente con los requisitos fiscales previstos por el artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación a entera satisfacción por parte de **"LA SECRETARÍA EJECUTIVA"**.

CUARTA. - VIGENCIA. - El presente contrato tendrá una vigencia a partir de la fecha de su firma y hasta el día 31 de diciembre de 2020.

QUINTA. - FECHA O PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS BIENES. - **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar los bienes objeto del presente contrato dentro de los cinco días hábiles posteriores a la recepción de cada una de las ordenes de abastecimiento que serán enviadas posteriormente a la firma del presente contrato, en las oficinas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción ubicadas en la Ave. Cuauhtémoc, número 2800, Colonia Cuauhtémoc, C.P. 31020, Quinto Piso, en la Ciudad de Chihuahua, Chih., en un horario de 09:00 a 14:00 horas, dando aviso previo a la Ing. Dulce María Vizcarra

Hernández, Auxiliar Administrativo de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

"EL PROVEEDOR" se compromete a entregar los bienes objeto del presente contrato, con las mismas características y cantidades establecidas en los documentos que forman parte de su propuesta técnica y económica, y de acuerdo con las especificaciones solicitadas por "LA SECRETARÍA EJECUTIVA".

SEXTA.- GARANTÍAS.- "EL PROVEEDOR" garantizará el fiel y exacto cumplimiento del contrato, **cheque cruzado** en moneda nacional, expedido por "EL PROVEEDOR" con cargo a cualquier Institución Bancaria a favor de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto máximo adjudicado, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, la cual debe ser entregado dentro de los diez días posteriores a la firma del presente contrato, mismo que será devuelto a "EL PROVEEDOR" una vez cumplidas sus obligaciones a entera satisfacción de "LA SECRETARÍA EJECUTIVA".

Así mismo "EL PROVEEDOR" se obliga a garantizar el saneamiento para el caso de evicción, vicios ocultos, daños y perjuicios y calidad de los servicios, y cualquier otra responsabilidad en la que hubiere incurrido, mediante **cheque cruzado** en moneda nacional, expedido por "EL PROVEEDOR" con cargo a cualquier Institución Bancaria, a favor de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto máximo adjudicado, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, la cual debe ser entregado dentro de los diez días posteriores a la firma del presente contrato, debiendo permanecer vigente durante 12 meses contados a partir de la prestación total de los servicios.

En el supuesto de que el presente instrumento se modifique, "EL PROVEEDOR" se obliga a modificar la garantía en el mismo porcentaje mencionado en el párrafo anterior.

Una vez cumplidas las obligaciones de "EL PROVEEDOR" a satisfacción de "LA SECRETARÍA EJECUTIVA", previa petición de "EL PROVEEDOR" por escrito, "LA

Alejandra Gallegos

5

SECRETARÍA EJECUTIVA", extenderá la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales para que se inicien los trámites para la cancelación de las garantías de cumplimiento y saneamiento para el caso de evicción, vicios ocultos, así como los daños y perjuicios, y cualquier otra responsabilidad del contrato, una vez transcurrida la vigencia de dichas garantías.

SÉPTIMA. - "EL PROVEEDOR" se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a "LA SECRETARÍA EJECUTIVA", además de que se le haga efectiva las garantías mencionada en la cláusula que antecede.

OCTAVA. - **CONFIDENCIALIDAD:** "EL PROVEEDOR", convienen en guardar y conservar bajo la más estricta confidencialidad la información contenida en este contrato, quedando como responsable de esto su Representante Legal, quien además será responsable solidario de cualquier acto contrario al respecto, de su representada y los empleados de esta.

Reconocen "LAS PARTES" que el incumplimiento de la obligación de confidencialidad aquí acordado podrá constituir un delito en términos de lo establecido en el Artículo 207 del Código Penal del Estado de Chihuahua.

"EL PROVEEDOR" acuerda que, en caso de faltar a lo convenio en el párrafo anterior, podrá ser causa de rescisión de contrato, cuando se vulnere la integridad de la información, el personal o las instituciones del Estado, involucrados en este instrumento legal, siempre que el origen o la causa del daño corresponda a "EL PROVEEDOR", este podrá ser demandado por "LA SECRETARÍA EJECUTIVA", ante los juzgados y tribunales correspondientes a efecto de cubrir los daños, perjuicios y costas originadas por faltar a lo convenido a esta cláusula, además de hacer exigibles los montos señalados como garantías dentro de éste contrato.

NOVENA.- AMPLIACIONES.- El presente contrato podrá ampliarse respecto de los bienes de conformidad con lo establecido en el Artículo 88 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de

Alejandra Gallagos

Chihuahua, mediante modificaciones dentro de los seis meses posteriores a su firma, siempre que el monto total de dichas modificaciones no rebase, en conjunto, el 30% (treinta por ciento) de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente en los mismos y el precio de los bienes, arrendamientos y servicios sea igual al pactado originalmente.

En el supuesto de que el presente contrato se amplíe, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a ampliar las garantías en el mismo porcentaje mencionado en el párrafo anterior.

En el supuesto que el monto y/o la vigencia originalmente pactados en el presente contrato se modifiquen **"EL PROVEEDOR"** se obliga a modificar la garantía de cumplimiento en el mismo porcentaje mencionado en la **CLÁUSULA SEXTA** del presente instrumento, en relación con el monto modificado.

DÉCIMA. - PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES. - "EL PROVEEDOR" se obliga a no ceder en forma parcial ni total a favor de cualquier otra persona física o moral los derechos y obligaciones que se deriven del presente contrato, con excepción de los derechos de cobro previa autorización por parte de **"LA SECRETARÍA EJECUTIVA"**.

DÉCIMA PRIMERA. - PENA CONVENCIONAL. - "LA SECRETARÍA EJECUTIVA" podrá aplicar para el caso de que **"EL PROVEEDOR"** no entregue los bienes durante el plazo señalado, una pena convencional consistente en una cantidad equivalente al 2% (dos por ciento) del monto retrasado que cubrirá **"EL PROVEEDOR"** diariamente hasta el momento en que entregue los bienes a **"LA SECRETARÍA EJECUTIVA"** sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, sin que exceda del monto de la garantía de cumplimiento del contrato, y serán determinadas en función de los bienes no entregados oportunamente a entera satisfacción de **"LA SECRETARÍA EJECUTIVA"**. En las operaciones en que se pactare ajuste de precios, la penalización se calculará sobre el precio ajustado.

"EL PROVEEDOR" quedará obligado ante **"LA SECRETARÍA EJECUTIVA"** a responder de los defectos y vicios ocultos, así como de cualquier otra responsabilidad en

Alejandra Gallegos

que hubieren incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable.

Transcurrido el plazo de treinta hábiles días o por cualquier otra causa de incumplimiento "LA SECRETARÍA EJECUTIVA", con fundamento en el artículo 90 de la Ley de la materia, podrá a llevar a cabo la rescisión del presente instrumento y hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

DÉCIMA SEGUNDA. - SUPERVISIÓN. - "LA SECRETARÍA EJECUTIVA" a través de la persona Titular de la Coordinación Administrativa podrá vigilar, supervisar y verificar en cualquier momento las entregas de los artículos de oficina, objeto de este contrato, a fin de que sean entregados correctamente.

En caso de que "LA SECRETARÍA EJECUTIVA" detecte con motivo de la supervisión antes mencionada que "EL PROVEEDOR" no cumpla con las características y especificaciones técnicas establecidas en el expediente relativo a la Adjudicación Directa identificado bajo el número SESEA/AD/003/2020-1, y en las propuestas técnicas y económicas presentadas por "EL PROVEEDOR" debidamente firmadas, por lo que "LA SECRETARÍA EJECUTIVA", podrá proceder a rescindir administrativamente el contrato, conforme a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua o en su caso hará efectiva la garantía de cumplimiento del presente instrumento.

DÉCIMA TERCERA. - DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL. - "EL PROVEEDOR" se hace responsable de cualquier conflicto en materia de derechos de propiedad intelectual que pueda surgir entre "EL PROVEEDOR" y las personas que este emplee para la realización del objeto del presente contrato, por lo que se compromete a dejar fuera de toda responsabilidad a salvo y en paz a "LA SECRETARÍA EJECUTIVA".

Si como resultado de las actividades desarrolladas con motivo del presente contrato, se genera algún derecho de propiedad industrial (como patentes,

marcas, diseños industriales, etc.), "LAS PARTES" reconoce en este acto, que la titularidad de dicho derecho corresponderá a "LA SECRETARÍA EJECUTIVA".

DÉCIMA CUARTA. - PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN. - "LA SECRETARÍA EJECUTIVA" podrá rescindir administrativamente el contrato en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo a "EL PROVEEDOR" de conformidad con los artículos 90 y 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, sujetándose al procedimiento siguiente:

I.- Se comunicará por escrito a "EL PROVEEDOR" los hechos constitutivos de la infracción, para que dentro del término que para tal efecto se señale y que no podrá ser menor de diez días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes.

II.- Una vez desahogadas las pruebas, se abrirá un periodo de alegatos por tres días.

III.- Terminada la fase de alegatos, la autoridad correspondiente, pronunciará su resolución, debidamente fundamentada y motivada, en un término que no excederá de veinte días hábiles, y la comunicará por escrito a "EL PROVEEDOR". En lo conducente, este artículo será aplicable en las rescisiones administrativas que lleven a cabo las autoridades correspondientes por causas imputables a los prestadores.

La resolución que ponga fin al procedimiento de sanción podrá impugnarse cuando proceda, mediante el recurso administrativo de revisión previsto en el Código Administrativo del Estado de Chihuahua, o bien cuando proceda, ante el Tribunal en materia administrativa competente mediante el procedimiento contencioso respectivo.

DÉCIMA QUINTA. - LEGISLACIÓN APLICABLE. - "LAS PARTES" se obligan a sujetarse estrictamente para el cumplimiento del presente contrato, a todas y cada una de las cláusulas del mismo, a la cotización y sus anexos técnico y económico, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establecen

Alejandra Gallegos

5

la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

DÉCIMA SEXTA. - TERMINACIÓN ANTICIPADA. "LA SECRETARÍA EJECUTIVA" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública o autoridad competente.

En estos supuestos "LA SECRETARÍA EJECUTIVA" reembolsará a "EL PROVEEDOR" los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

DÉCIMA SÉPTIMA. - CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR. - "LA SECRETARÍA EJECUTIVA" cubrirá a "EL PROVEEDOR" los gastos no recuperables, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con la operación correspondiente.

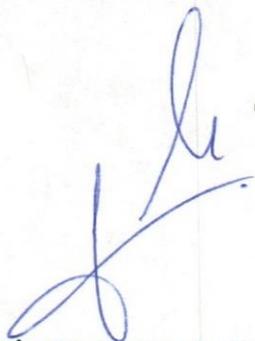
DÉCIMA OCTAVA. - RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. - Las controversias que se susciten con motivo de la interpretación y cumplimiento de este contrato o las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, serán resueltas mediante el procedimiento contencioso respectivo, previsto en la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Chihuahua.

Por lo anterior "EL PROVEEDOR" renuncia al fuero que pudiera corresponderle por razón de su domicilio presente, futuro o cualquier otra causa sometiéndose expresamente a la jurisdicción y competencia del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Chihuahua.

Alejandra Gallegos

**CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE BIENES
NÚMERO SESEA/AD/003/2020-1**

Previa lectura y debidamente enteradas "LAS PARTES" del contenido, alcance y fuerza legal del presente contrato, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, lesión, mala fe ni otros vicios del consentimiento, lo firman y ratifican en todas sus partes, en dos tantos, en la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, al día 29 de septiembre del año dos mil veinte.



**FÉLIX ROMO GASSON
SECRETARIO TÉCNICO**

"LA SECRETARÍA EJECUTIVA"



**CLAUDIA MARGARITA MADRID BARRAZA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA**

"EL PROVEEDOR"



MARÍA ALEJANDRA GALLEGOS DE SANTIAGO

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN AL CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE BIENES, NÚMERO SESEA/AD/003/2020-1, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN, POR CONDUCTO DEL SECRETARIO TÉCNICO, FÉLIX ROMO GASSON Y CLAUDIA MARGARITA MADRID BARRAZA, COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y POR LA OTRA PARTE, LA PERSONA FÍSICA DENOMINADA MARÍA ALEJANDRA GALLEGOS DE SANTIAGO, A QUIENES SE LES DENOMINA LA "SECRETARÍA EJECUTIVA" Y "EL PRESTADOR", A LOS 29 DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020.