

Datos Generales:

Fecha de Nacimiento 22 de mayo de 1978
Estado Civil Casado

Estudios:

Profesional Licenciado en Derecho, Facultad de Derecho de la UACH, 1996-2001.

Experiencia laboral:

Jefe de Departamento
Junio 2018 – Agosto 2022

Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado de Chihuahua
Departamento de Notificación y Cobranza.

Abogado Litigante
(abril 2016 – mayo 2018)

Litigio en materias Fiscal y Administrativo

Subdelegado
(2014 – 2016)

Procuraduría de la Defensa del Contribuyente (Delegación Coahuila)

❖ **Actividades Desarrolladas**

- Elaboración, revisión y/o corrección de proyectos de medios de defensa contra actos de autoridades fiscales federales: Recursos de Revocación, Recurso de Inconformidad (IMSS), Demanda de Nulidad, Juicio de Amparo Directo e Indirecto.
- Seguimiento procesal de medios de defensa intentados, así como supervisión del seguimiento realizado por los asesores jurídicos.
- Seguimiento y supervisión de servicios y atenciones brindadas en la presentación de declaraciones, solicitudes de devolución, cálculos efectuados, etc.
- Atención a los Acuerdos Conclusivos planteados por los contribuyentes.
- Determinación de estrategias legales a seguir en medios de defensa y quejas presentadas por los contribuyentes contra actos de autoridades fiscales.
- Atención al público (Asesoría fiscal)
- Impartición de pláticas y/o conferencias en asociaciones de profesionistas respecto a diversos temas fiscales.
- Supervisión de personal.
- Análisis y revisión de expedientes de quejas vs actos de autoridades fiscales.
- Elaboración de informes respecto a logro de metas u objetivos.

Subadministrador
(2012 - 2014)

Servicio de Administración Tributaria.
SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.

Administración Local de Recaudación de Chihuahua.

❖ Actividades desarrolladas.

- Análisis de cartera de créditos fiscales (Determinar cartera recuperable, para depuración y controvertida).
 - Seguimiento a metas e indicadores de operación de la cobranza.
 - Elaboración de propuestas de actividades a realizar por las áreas sustantivas para alcanzar metas de recaudación.
 - Diseño e implementación de estrategias de cobranza persuasiva a los contribuyentes.
 - Atención a supervisiones y recomendaciones elaboradas por órganos fiscalizadores (OIC, Evaluación, TESOFE).
 - Análisis de la normatividad aplicable a los procedimientos para elaborar propuestas de aplicación, así como consultas y retroalimentaciones.
 - Coordinación con autoridades fiscales estatales en atención a los Convenios de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal.
 - Seguimiento a cobro sector gobierno, realizando al efecto reuniones periódicas con Municipios, Organismos Municipales y Estatales.
 - Elaboración de informes, notas informativas y proyecciones de cobro solicitados por superiores.
 - Impartición de cursos, pláticas y reuniones informativas al personal de la Administración Local y de Gobierno del Estado.
-
- Seguimiento del estado procesal medios de Defensa promovidos vs créditos fiscales.
 - Integrar expedientes para solicitar querrela por la comisión de diversos delitos fiscales.
 - Determinación de créditos fiscales a Responsables Solidarios de conformidad con el art. 26 del Código Fiscal de la Federación.
 - Dictaminar la procedencia o improcedencia de la suspensión del PAE, solicitada por los contribuyentes.
 - Emisión de documentos relativos al Procedimiento Administrativo de Ejecución.
 - Tramite a solicitudes de condonación de multas.
 - Calificación de garantías del interés fiscal.
 - Efectividad de garantías.
 - Seguimiento a créditos parcializados.
 - Seguimiento a trámite de remate de bienes muebles e inmuebles.

Jefe de Departamento
(2008 - 2012)

Supervisor actuarios y ejecutores (2007)

- Supervisión y seguimiento de:
 - a).- Diligencias en campo elaboradas por actuarios y ejecutores fiscales
 - b).- Quejas de los contribuyentes relacionadas con la actuación de actuarios y ejecutores.
 - c).- Productividad de ejecutores y actuarios fiscales (asuntos diligenciados diariamente)

Jefe oficina ejecutores y actuarios fiscales (2003 – 2006)

❖ Puesto desempeñado en la ciudad de Hidalgo del Parral (2 años), Cuauhtémoc (1 año) y Chihuahua (1 año)

- Delimitación de las zonas de trabajo de notificadores y asignación de cargas de trabajo.
- Proyección de recursos materiales y humanos para abatir las cargas de trabajo asignadas.
- Supervisión de calidad y productividad en la diligenciación de actos del Procedimiento Administrativo de Ejecución.
- Apoyo en diligencias del Procedimiento Administrativo de Ejecución.
- Diversas labores administrativas relacionadas con la administración de recursos materiales y humanos (comprobación de viáticos, informes de productividad para pago de gastos de ejecución, etc).
- Notificación de resoluciones determinantes de créditos fiscales.
- Diligenciación de actos del Procedimiento Administrativo de Ejecución (Requerimiento de pago, embargo, remoción de depositario).

Ejecutor Fiscal (2002)

Docencia

Centro de Estudios Superiores del Norte.

Maestro titular de las Materias de Derecho Fiscal I y II, impartida en Séptimo y Octavo semestre.

Claustro Universitario de Chihuahua.

Maestro titular de las materias de Introducción al Estudio del Derecho, Derecho Corporativo, Obligaciones Civiles y Derecho Procesal.

Impartición de cursos y/o conferencias

Instituto de Contadores Públicos de la Saltillo, A.C.

"Alcances y facultades de PRODECON"
"Deducciones Personales y Contabilidad Electrónica"
"Medios de defensa en Materia Fiscal"

Instituto de Contadores Públicos de Coahuila, A.C.

"Acuerdos Conclusivos como medio alternativo de solución de conflictos durante el ejercicio de facultades de comprobación"

Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Autónoma de Coahuila"

"Facultades de la Procuraduría de la Defensa del Contribuyente"

Canacintra Coahuila

"Buzón tributario" aplicación y funcionalidad.

Servicio Social:

Auxiliar en la Administración Local Jurídica de Chihuahua. (Sept. 1999 – Abr. 2000)

De septiembre de 1999 a abril del 2000, prestando el servicio social en la Administración Local Jurídica de Ingresos de Chihuahua del Servicio de Administración Tributaria (SHCP) colaborando en la rendición de informes previos y justificados para los juicios de amparo.

Habilidades:

Cómputo

Manejo y dominio de Equipo de Cómputo. Paquetería Microsoft (Word, Excel, Power Point y Acces); navegación en Internet.

Idiomas

Español: lengua materna; Inglés: 60%

Cursos:

Cursos sobre Derecho Fiscal especialidades de:

- a).- Procedimientos de Notificación.
- b).- Procedimiento Administrativo de Ejecución.
- c).- Derecho Tributario.
- d).- Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos.
- 3).- Garantías del Interés Fiscal.
- f).- El Acto Administrativo.
- g).- Ley Aduanera
- H).- Impuestos Internos.
- i).- Comercio Exterior

Taller de Inducción a Reforma Constitucional de Derechos Humanos.

a **Subsecretaría de Derechos Humanos de la Secretaría de Gobernación.**

Prácticas desleales de Comercio Exterior.

de **Centro de Estudios Superiores en Materia de Derecho Fiscal y Administrativo del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa.**

Recurso de Revocación a través de Buzón Tributario

a **Administración Central de lo Contencioso del Servicio de Administración Tributaria**

Chihuahua, Chih., a 23 de septiembre de 2022

Lic. Héctor Luis Ponce Gutiérrez