

Manual de Proceso:

Entrega Recepción de los Recursos Humanos, Materiales, Financieros y demás Asuntos Relacionados con Determinado Empleo, Cargo o Comisión del Servicio Público del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Chihuahua.

F-PCFA-04

Designación de los Servidores Públicos que actuarán en representación del Titular del Órgano de Vigilancia o del Enlace Administrativo en el Acto de entrega recepción y en la formalización del Acta de entrega recepción.

Chihuahua, Chihuahua; a 14 de septiembre de 2021.

ACUSE

C.C. Participantes en la formalización del Acta de Entrega Recepción.
Presentes.

Por medio de la presente comunicación, le informo que conforme a las *Disposiciones administrativas para el proceso de entrega recepción de los recursos humanos, materiales, financieros y demás asuntos relacionados con determinado empleo, cargo o comisión del servicio público del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua*, he designado para participar en el Acto de entrega recepción que preciso a:

Analista de oficialía de partes, enlace administrativo
--

María de Lourdes Delgado Armendáriz

El servidor público designado, actuará en representación con el carácter de Enlace Administrativo.

Lo anterior, a efecto que se realicen los actos preparatorios y de coordinación necesarios para la formalización del acta entrega recepción del empleo, cargo o comisión indicado con antelación, de conformidad con la Ley de entrega recepción para el estado de Chihuahua y las disposiciones aplicables.

Firma

Mtra. Lucabed Portillo Álvarez
Secretaría Técnica
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción

c.c.p. Lic. Erick Marco Lomas Zapata
Titular del Órgano Interno de Control



Reclamo
14-09-21

J. reubi
14/09/21

14/09/21
G. P.