

LGRA: Ley General de Responsabilidades Administrativas

LESACH: Ley Estatal del Sistema Anticorrupción de Chihuahua

Declaración de intereses: Se trata de la declaración que tiene como objeto informar y determinar el conjunto de intereses de un servidor público a fin de delimitar cuándo éstos entran en conflicto con su función.

Declaración de situación patrimonial: La declaración patrimonial de ley que obliga a los servidores de la administración pública estatal a realizar un informe pormenorizado de su patrimonio, para en caso de detectarse casos injustificados de incremento o enriquecimiento, iniciar el procedimiento respectivo para determinar daños al erario público y fincar la responsabilidad administrativa que proceda.

Declaración Inicial: Se trata de la declaración presentada dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión con motivo de a) Ingreso al servicio público por primera vez y ; b) Reingreso al servicio público después de sesenta días naturales de la conclusión de su último encargo

Declaración de modificación patrimonial: Es la declaración patrimonial y de interés presentada durante el mes de mayo de cada año.

Declaración de conclusión del encargo: La declaración de conclusión de encargo es la que se realiza dentro de los sesenta días naturales siguientes a la conclusión del mismo.

Declaración con estructura correcta: Se trata de la declaración llenada de manera correcta y con los requerimientos mínimos solicitados.

Declaración sin estructura correcta: Se trata de la declaración que no es llenada de manera correcta y con los requerimientos mínimos solicitados.

Recomendación no vinculante: Son recomendaciones que emiten el Comité Coordinador Estatal a los entes públicos, son públicas y de carácter institucional y están enfocadas al fortalecimiento de los procesos, mecanismos, organización, normas, así como acciones u omisiones que deriven del informe anual que presente el Comité Coordinador Estatal. Las recomendaciones deberán ser aprobadas por la mayoría de las y los miembros Coordinador Estatal y deberán recibir respuesta fundada y motivada por parte de las autoridades que se dirijan. La Secretaría Técnica del Sistema Estatal Anticorrupción, según el artículo 49 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción, hará de conocimiento las Recomendaciones No Vinculantes a las autoridades que son dirigidas.



Instrucciones: Por favor ingrese los datos solicitados continuación.

Información general

Respuesta

Unidad administrativa que responde Municipio de Coronado

Nombre del titular Carmelo Armendariz Alvarado

Fecha de nombramiento del titular del OIC (en caso de aplicar) 20 de septiembre de 2021

Nombre completo de la persona responsable

del llenado L.E.I. Socorro Jaqueline Villanueva Cobos

Cargo o puesto Secretaría del H. Ayuntamiento

Número de teléfono

6295261030

Extensión

102

Correo electrónico juni25-cobos-wiko@gmail.com



Instrucciones: Únicamente con valores numéricos, llene los espacios marcados en color blanco. Evite la modificación de los espacios en color gris o azul. El glosario de términos en la primer hoja de este archivo puede servir como herramienta para el llenado de este formato. Para este reporte, se solicitan los datos del semestre enero-junio de 2022.

Periodo reportado:

REPORT DE DECLARACIONES PRESENTADAS

DECLARACIONES INICIALES

Total de declaraciones iniciales presentadas con estructura correcta 17

Total de declaraciones iniciales presentadas sin estructura correcta

Total de declaraciones iniciales presentadas 17

DECLARACIONES DE MODIFICACIÓN

Total de declaraciones de modificación presentadas con estructura correcta 15

Total de declaraciones de modificación presentadas sin estructura correcta

Total de declaraciones de modificación presentadas 15

DECLARACIONES DE CONCLUSIÓN

Total de declaraciones de modificación presentadas con estructura correcta

Total de declaraciones de modificación presentadas sin estructura correcta

Total de declaraciones de conclusión presentadas 0

Total de declaraciones con estructura correcta	32	Porcentaje de declaraciones con estructura correcta
---	----	--

Total de declaraciones sin estructura correcta	0	100%
Total de declaraciones presentadas	32	





Instrucciones: Por favor ingrese los datos solicitados continuación.

Información general	Respuesta
Unidad administrativa que responde	Municipio de Coronado
Nombre del titular	Carmelo Armendariz Alvarado
Fecha de nombramiento del titular del OIC (en caso de aplicar)	20 de septiembre de 2021
Nombre completo de la persona responsable del llenado	L.E.I. Socorro Jaqueline Villanueva Cobos
Cargo o puesto	Secretaría del H. Ayuntamiento
Número de teléfono	6295261030
Extensión	102
Correo electrónico	juntos.coronado@gmail.com

Instrucciones: Enliste las medidas tomadas en el periodo reportado para asegurarse que las declaraciones presentadas por los servidores públicos tengan una estructura correcta. Utilice los espacios siguientes, puede agregar los que sean necesarios.

1 Le comento que la declaración que se presenta en el municipio es por lo pronto inicial y de modificación esta ultima es de un periodo anual.

2

3

4

5

6

7

8

9

